

### **1.3. CONSELHO CURADOR**

#### **RESOLUÇÃO NÚMERO 2 de 08/05/2014**

**O CONSELHO DE CURADORES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**, no uso de suas atribuições legais e em reunião extraordinária **RESOLVE**:

Aprovar a TABELA DE VALORES, EMOLUMENTOS E TAXAS DA UFGD, parte integrante desta Resolução.

**Clivaldo de Oliveira**

**Presidente**

**Anexo I da Resolução nº 02/2014/Conselho de Curadores/UFGD**

#### **TABELA DE VALORES, EMOLUMENTOS E TAXAS DA UFGD**

| <b>DESCRIÇÃO DO SERVIÇO/ATIVIDADE</b> | <b>VALOR FIXADO –</b>  |
|---------------------------------------|--|
|                                       | <b>Índice de indexação pelo Salário Mínimo Nacional Vigente (SM)</b> |

| GRADUAÇÃO   | 1ª via/pedido                                    | 2ª via/pedido |
|---|--|---------------|
|   | % do SM  | % do SM       |
| Atestado de aprovação em concurso vestibular  | Isento   | 1%            |
| Atestado de Vaga (graduação)  | Isento   | 1%            |
| Declaração de colação de grau   | Isento   | 1,5%          |
| Declaração de Provável Formando   | Isento   | 1,5%          |
| Estrutura Curricular (graduação)  | Isento   | 1%            |
| Histórico Escolar - Completo (graduação)  | Isento   | 1,5%          |
| Histórico Escolar– Documento (somente para alunos formados) (graduação)                             | Isento   | 1,5%          |
| Declaração de Índice de Desempenho Acadêmico  | 1%   |               |
| Declaração sobre o Sistema de Avaliação da Aprendizagem   | 1%   |               |
| Registro na UFGD de diplomas de outras Instituições de Ensino Superior                              | 20%  | 30%           |
| Diligencia documental em processo de Registro na UFGD de diplomas de outras IES (por diligencia)    | 10%  |               |
| Apostilamento em diplomas de outras IES registrado na UFGD  | 10%  |               |
| Revalidação de diplomas estrangeiros de graduação (exceto Medicina)                                 | 200% (2 Salario Mínimo)                          |               |
| Emissão de Diploma de Graduação   | Isento   | 20%           |
| Solicitação de colação de grau extemporânea (especial de gabinete)                                  | Isento   | 5%            |
| Inscrição para o processo seletivo de transferência voluntária (graduação)                          | Até 20%, com valores definidos em Edital Próprio |               |
| Inscrição para o processo seletivo Vestibular   | Até 20% com valores definidos em Edital Próprio  |               |
| Inscrição para processo seletivo de portador de Diploma   | Até 20% com valores definidos em Edital Próprio  |               |
| Matrícula por disciplina como aluno especial de graduação (por disciplina)                          | 5%   |               |
| Transferência Compulsória (graduação)   | Isento   |               |
| GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO   | 1ª via/pedido                                    | 2ª via/pedido |
|   | % do SM  | % do SM       |
| Atestado de frequência às atividades escolares (graduação e pós-graduação)                          | Isento   | 1%            |
| Atestado de matrícula (graduação e pós-graduação)   | Isento   | 1%            |
| Cópias de documentos arquivados nas secretarias acadêmicas de graduação e pós-graduação (por lauda) | 0,5% por lauda                                   |               |
| Declaração e demais atestados (graduação e pós-graduação)   | Isento   | 1%            |
| Declaração (Diploma em Fase de Registro)  | Isento   | 1,5%          |

|  |   |                      |
|--|---|----------------------|
| Declaração de conclusão de curso (com data da colação de grau) (graduação e pós-graduação)   | Isento  | 1,5%                 |
| Ementário/Programa de disciplinas cursadas (graduação e pós-graduação)   | 0,05% por lauda e no mínimo 0,5% por pedido             |                      |
| Declaração de desistência de vaga (graduação e pós-graduação)  | 1,5%  |                      |
| <b>PÓS-GRADUAÇÃO</b>   | <b>1ª via/pedido</b>                                    | <b>2ª via/pedido</b> |
|  | <b>% do SM</b>  | <b>% do SM</b>       |
| Aproveitamento de Estudos (por disciplina)   | 1,5%  |                      |
| Declaração de disciplina cursada por aluno especial (por disciplina)   | Isento  | 2%                   |
| Estrutura Curricular   | Isento  | 1,5%                 |
| Histórico Escolar  | Isento  | 1,5%                 |
| Inscrição por processo seletivo em cursos de pós-graduação em nível de aperfeiçoamento/especialização ( <i>lato sensu</i> )  | 15%   |                      |
| Revalidação de diplomas estrangeiros de pós-graduação  | 300% (3 Salário Mínimo)                                 |                      |
| Inscrição por processo seletivo para aluno regular em cursos de pós-graduação mestrado/doutorado ( <i>Stricto sensu</i> )  | 20%   |                      |
| Inscrição por processo seletivo para aluno especial em cursos de pós-graduação mestrado/doutorado ( <i>Stricto sensu</i> )   | 1%  |                      |
| Registro e emissão de certificado de pós-graduação ( <i>Lato sensu</i> )   | Isento  | 10%                  |
| Registro e emissão de diploma de pós-graduação ( <i>Stricto sensu</i> )  | Isento  | 20%                  |
| Matrícula por disciplina como aluno especial de pós-graduação ( <i>Stricto Sensu</i> )   | 10%   |                      |
| <b>USO COMUM</b>   | <b>1ª via/pedido</b>                                    | <b>2ª via/pedido</b> |
|  | <b>% do SM</b>  | <b>% do SM</b>       |
| Utilização (manutenção e limpeza) do Cine-Auditório da Unidade I, para a comunidade externa por período (sendo Matutino: 07h às 11h, Vespertino: 13h às 17h e Noturno: 19h às 22h30min).     | 100% (1 Salário Mínimo)                                 |                      |
| Utilização (manutenção e limpeza) do Auditório Central da Unidade II para a comunidade externa por período (sendo: Matutino: 07h às 11h, Vespertino: 13h às 17h e Noturno: 19h às 22h30min). | 400% (4 Salário Mínimo)                                 |                      |
| Utilização (manutenção e limpeza) de quadra de esportes para a comunidade externa por hora diurna (antes das 18h)  | 3% por hora   |                      |
| Utilização (manutenção e limpeza) de quadra de esportes para a comunidade externa por hora noturna (após as 18h)   | 6% por hora   |                      |
| Inscrição em concurso público para servidor efetivo  | No mínimo 90% do valor máximo permitido pela legislação |                      |
| Emissão de Carteira de usuário da piscina (anual)  | 1,5%  | 3%                   |
| Emissão de Carteira de usuário das Bibliotecas (anual)   | Isento  | 3%                   |
| Emissão de Crachá Funcional dos Servidores   | Isento  | 5%                   |



Universidade Federal  
da Grande Dourados

## Boletim de Serviços n. 1600

Publicado em 15/05/2014



|  |                 |    |
|--|-----------------|----|
| Emissão de Cartão de Identidade Funcional                    | Isento          | 5% |
| Emissão de Certificados ( <i>exceto lato sensu</i> ) na UFGD | Isento          | 3% |
| Fotocópias de documentos (fora do âmbito acadêmico)          | 0,05% por lauda |    |